



Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łukowicy

34-606 Łukowica 286
województwo małopolskie, powiat limanowski
tel. 18 333 50 66, fax 18 521 37 96
e-mail opsluko@pro.onet.pl
NIP 737-18-21-404, REG, 492010684



Łukowica, dnia 9 lutego 2023 r.

GOPS.26.1.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

Rodzaj zamówienia: „*Udzielenie schronienia dla osób bezdomnych*”

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty cenowej na podstawie na podstawie zapisu art. 2, ust. 1, pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) oraz na podstawie § 8 Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Łukowicy, których wartość nie przekracza kwoty 130.000 zł, w związku z art. 17 ust.1 pkt 3, art. 36 pkt 2 lit. i oraz art. 48 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej - (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 ze zm.)

I. Nazwa i adres zamawiającego

Nabywca: Gmina Łukowica – 34-606 Łukowica 334, NIP 737 10 22 962
Odbiorca: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej – 34-606 Łukowica 286

Godziny urzędowania: poniedziałek, wtorek, środa, piątek w godzinach 7³⁰-15³⁰,
czwartek: w godzinach 10⁰⁰-18⁰⁰.

Strona internetowa www.gopslukowica.pl

e-mail: opsluko@pro.onet.pl

Tel.:18/333 50 66

II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w postaci:

Nr zadania	Tytuł zadania	Liczba miejsc	Termin realizacji zadania
1	Udzielenie schronienia w schronisku dla bezdomnych mężczyzn , z terenu gminy Łukowica	2	1 kwietnia 2023 - 31 grudnia 2023
2	Udzielenie schronienia w schronisku dla bezdomnych kobiet , z terenu gminy Łukowica	1	1 kwietnia 2023 - 31 grudnia 2023
3	Udzielenie schronienia w noclegowni dla bezdomnych kobiet i mężczyzn z terenu gminy Łukowica	1	1 kwietnia 2023 - 31 grudnia 2023

2. Przedmiotem zamówienia są koszty utrzymania miejsca w gotowości:

Nr zadania	Tytuł zadania	Liczba miejsc	Termin realizacji zadania
1	Utrzymanie miejsca w gotowości w schronisku dla bezdomnych mężczyzn , z terenu gminy Łukowica	1	1 kwietnia 2023 - 31 grudnia 2023
2	Utrzymanie miejsca w gotowości w schronisku dla bezdomnych kobiet , z terenu gminy Łukowica	1	1 kwietnia 2023 - 31 grudnia 2023
3	Utrzymanie miejsca w gotowości w noclegowni dla bezdomnych kobiet i mężczyzn z terenu gminy Łukowica	1	1 kwietnia 2023 - 31 grudnia 2023

Opis realizacji zadania:

Zadanie Nr 1 i Zadanie Nr 2

1. Zadanie winno być zrealizowane na rzecz osób bezdomnych z terenu gminy Łukowica w okresie wskazanym w Zapytaniu z zastrzeżeniem, że szczegółowy termin realizacji zadania określony zostanie w umowie.
2. Schronisko dla osób bezdomnych zapewnia osobom bezdomnym, które podpisały kontrakt socjalny, całodobowe, tymczasowe schronienie oraz usługi ukierunkowane na wzmacnianie aktywności społecznej, wyjście z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej.
3. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami w zakresie opisanym w ofercie i standardami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. z 2018 r., poz. 896)
4. Schronisko dla bezdomnych prowadzone przez Wykonawcę powinno funkcjonować i realizować zadania zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.
5. Schronisko musi funkcjonować przez cały rok, przez 7 dni w tygodniu i zapewniać możliwość całodobowego przebywania.
6. Udzieleniem schronienia w formie schroniska będą objęte osoby z terenu gminy Łukowica legitymujące się decyzją administracyjną po zawarciu kontraktu socjalnego
7. Osoby bezdomne z terenu gminy Łukowica będą zobowiązane do ponoszenia odpłatności za pobyt w placówce zgodnie z uchwałą Rady Gminy Łukowica.
8. Kwota odpłatności oraz rachunek bankowy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łukowicy, na który osoby przebywające w schronisku zobowiązane będą dokonywać określonej wpłaty, wynikać będą z decyzji administracyjnej.
9. Zastrzega się prawo kontroli prawidłowości wykonania usługi.
10. Wykonawca zapewnia, że posiada niezbędne warunki do realizacji zadania, w tym:
 - a) kadrę o kwalifikacjach potwierdzonych dokumentami, przeszkolonych wolontariuszy,
 - b) bazę lokalową (własną lub potwierdzoną umową np. najmu/użyczenia) umożliwiającą realizację zadania, spełniającą odpowiednie warunki przeciwpożarowe i sanitarne,
 - c) doświadczenie w realizacji zadań o podobnym charakterze
11. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania GOPS o niezgłoszeniu się, nieprzebywaniu klienta w placówce oraz poinformowaniu o sytuacji wydalenia klienta z placówki z podaniem przyczyny.
12. Sposób rozliczenia usług schronienia wraz z wyżywieniem i zapewnienie niezbędnych warunków socjalnych dla bezdomnych z Gminy Łukowica:
 - a) Wykonawca do 10-go dnia każdego następnego miesiąca winien dostarczyć do GOPS w Łukowicy rozliczenia za faktycznie wykonane usługi schronienia za poprzedni miesiąc;
 - b) na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność za dochowanie obowiązków w zakresie przetwarzania danych osobowych wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz za przygotowanie dokumentów tj. ewidencji mieszkańców placówki, list obecności klientów;

c) w przypadku braku osób potrzebujących pomocy w postaci schronienia zastrzega się prawo niewykorzystania miejsca noclegowego w schronisku. Zapłata nastąpi za faktyczną liczbę osób bezdomnych korzystających ze schroniska.

Zadanie 3

1. Zadanie winno być zrealizowane na rzecz osób bezdomnych z terenu gminy Łukowica w okresie wskazanym w Zapytaniu z zastrzeżeniem, że szczegółowy termin realizacji zadania określony zostanie w umowie.
2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami w zakresie opisanym w ofercie i standardami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. z 2018 r., poz. 896) Wykonawca zapewnienia standardy świadczonych usług, kwalifikacje osób świadczących usługi w Noclegowni, standard obiektu zgodnie z cyt. wyżej rozporządzeniem.
3. Noclegowania zapewnia schronienie osobom bezdomnym, świadcząc tymczasową pomoc w postaci miejsca noclegowego, w ramach której umożliwia spędzenie nocy w warunkach gwarantujących ochronę życia i zdrowia.
4. Noclegownia będzie czynna przez cały rok przez 7 dni w tygodniu w godzinach od 18.00 do 8.00 w okresie od 1 października do 31 marca oraz w godzinach od 19.00 do 7.00 w okresie od 1 kwietnia do 30 września.
5. Wykonawca zobowiązuje się przyjmować osoby bezdomne z terenu Gminy Łukowica skierowanych przez GOPS Łukowica lub bez skierowania, dowożonych jak również zgłaszające się osobiście.
6. Pomoc przyznawana w formie tymczasowego schronienia w noclegowni nie wymaga przeprowadzenia rodzinnego wywiadu środowiskowego oraz wydania decyzji administracyjnej.
7. Zastrzega się prawo kontroli prawidłowości wykonania usługi.
8. Wykonawca posiada niezbędne warunki do realizacji zadania, w tym:
 - a) kadrę o kwalifikacjach potwierdzonych dokumentami, przeszkolonych wolontariuszy,
 - b) bazę lokalową (własną lub potwierdzoną umową np. najmu/użyczenia) umożliwiającą realizację zadania, spełniającą odpowiednie warunki przeciwpożarowe i sanitarne,
 - c) doświadczenie w realizacji zadań o podobnym charakterze.
9. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia dokumentów poświadczających prawo zajmowania lokalu, w którym realizowane będzie zadanie np.: akt własności, umowa najmu, umowa użyczenia, porozumienie w sprawie udostępnienia lokalu.
10. Sposób rozliczenia usług schronienia i zapewnienie niezbędnych warunków socjalnych dla bezdomnych Gminy Łukowica:
 - a) Wykonawca do każdego 10-go dnia każdego następnego miesiąca powinien dostarczyć do GOPS Łukowica rozliczenie za faktycznie wykonane usługi schronienia za poprzedni miesiąc;
 - b) na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność za dochowanie obowiązków w zakresie przetwarzania danych osobowych wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony

osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz za przygotowanie dokumentów tj. ewidencji mieszkańców placówki, list obecności klientów;

c) w przypadku braku osób potrzebujących pomocy w postaci schronienia zastrzega się prawo niewykorzystania miejsca noclegowego w noclegowni; zapłata nastąpi za faktyczną liczbę osób bezdomnych korzystających z noclegowni.

III. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na każde z wydzielonych zadań.

IV. Opis przedmiotu zamówienia/oczekiwania od wykonawcy:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności związanej z przedmiotem zapytania ofertowego, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) są podmiotem wpisanym do rejestru placówek udzielających tymczasowego schronienia prowadzonego przez wojewodę,
 - 3) posiadania odpowiedniej wiedzy i doświadczenia, niezbędnych do prawidłowego wykonania usług oraz zatrudniona kadra posiada kwalifikacje określone w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
 - 4) pozostawania w sytuacji ekonomicznej i finansowej, pozwalającej na prawidłowe wykonanie zamówienia,
 - 5) spełniają standardy podstawowych usług i minimalny standard obiektów określonych w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 896) w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni.
Zamawiający uzna wyżej wymienione warunki za spełnione, jeśli wykonawca oświadczy, iż spełnia w/w warunki - w oświadczeniu zawartym w treści oferty (zał. nr 2)

V. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

VI. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w zakresie:
 - 1) wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny właściwy dokument stanowiący o podstawie działalności podmiotu,
 - 2) w przypadku fundacji i stowarzyszeń- aktualny, zgodny ze stanem faktycznym wypis z Krajowego Rejestru Sądowego,
 - 3) w przypadku pozostałych podmiotów- inny dokument właściwy dla podmiotu,
 - 4) dla podmiotów działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego oraz do innych kościołów i związków wyznaniowych, obowiązkowym dokumentem jest kopia dekretu o mianowaniu księdza na proboszcza parafii, pełnomocnictwo lub upoważnienie zarządu głównego wydane dla osób go reprezentujących z oddziałów terenowych nieposiadających osobowości prawnej

- 5) inne, jeżeli wymagane np. dokumenty upoważniające daną osobę lub osoby do reprezentowania podmiotu - dot. podmiotów, które w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności nie posiadają informacji o osobach upoważnionych do reprezentowania podmiotów, oświadczenia właściwego organu, zarządu głównego lub innego organu wykonawczego, wyrażające :
 - upoważnienie na składanie oferty na realizację określonego zadania publicznego,
 - zgodę na zawarcie w imieniu podmiotu składającego ofertę porozumienia z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Łukowicy,
 - upoważnienie do dysponowania uzyskanymi funduszami i dokonywania rozliczeń w tym zakresie.
- 6) odpis statutu.

VII. Opis sposobu obliczania ceny i przygotowania oferty

1. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę ofertową (jednostkową) za wykonanie zamówienia tak, aby obejmowała wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunki stawiane przez zamawiającego - zgodne z drukiem oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia jaką podaje w swojej ofercie Wykonawca jest to cena wyrażona w wartości brutto PLN.
3. Cenę oferent określa w oparciu o formularz ofertowy (zał. Nr 1) znajdujący się w załączniku do niniejszego zapytania o cenę.

VI. Miejsce oraz termin składania i wybór najkorzystniejszej oferty

Oferty można składać w następujący sposób:

1. Droga elektroniczną na adres e-mail: opsluko@pro.onet.pl ,
ESP: OPSLUKOWICA/Skrytka
2. Droga pocztową: **Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Łukowicy, 34-606 Łukowica 286** z dopiskiem **zapytanie ofertowe „Udzielenie schronienia dla osób bezdomnych”**
3. Oferty można składać do **2 marca 2023 r.**
4. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę wpływu oferty do Zamawiającego.
5. Po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo zamknięcia niniejszego postępowania bez wybierania którejkolwiek z ofert bez podania przyczyny.

VI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Najniższa cena za dzień usługi zaoferowana przez oferenta.
2. Dogodne umiejscowienie schroniska (odległość od siedziby zamawiającego),
3. Względy społeczne dot. aktualnie przebywających w schroniskach/ noclegowniach osób bezdomnych z terenu gminy Łukowica.

VIII . OSOBY DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest :

P. Andrzej Bukański - tel. 18 333 50 66

Załączniki do zapytania ofertowego

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie
3. Klauzula informacyjna

Kierownik GOPS
/-/ mgr Andrzej Bukański